نموذج رقم /١/

استمارة ترخيص مؤسسة تعليمية خاصة (روضة- تعليم أساسي – تعليم ثانوي – مخبر لغات) شخص طبيعي – شخص اعتباري – قطاع مشترك – شخص طبيعي مع شركاء

شخص طبيعي		شخص اعتباري		قطاع مشترك		شخص طبيعي مع شركاء	
الاسم والشهرة		اسم الشخصية الاعتبارية		اسم الجهة العامة المشتركة		الاسم والشهرة	
اسم الأب		الجنسية		نسبة المشاركة		اسم الأب	
اسم الأم		العنوان ورقم الهاتف		نوع المشاركة		اسم الأم	
مكان وتاريخ الولادة		اسم نائب الصاحب		العنوان ورقم الهاتف		مكان وتاريخ الولادة	
الجنسية				اسم نائب الصاحب		الجنسية	
محل ورقم القيد		مكان وتاريخ الولادة		مكان وتاريخ الولادة		محل ورقم القيد	
العنوان ورقم الهاتف						العنوان ورقم الهاتف	
الرقم الوطني		الجنسية		الجنسية		الرقم الوطني	
						اسم الشركاء وجنسيتهم	

أرجو منحي الترخيص اللازم لإقامة مؤسسة تعليمية خاصة (.....) في مدينة (.....) على العقار رقم ..... في المنطقة العقارية ..... باسم .....

مشتملات البناء : غرف صفية ..... ، غرف إداريين..... ، غرف مدرسين ومعلمين ..... ، غرفة مخبر ..... ، مكتبة ..... ، قاعة حاسـوب ..... ،

غرفة متعددة المناشط ..... ، غرفة عزل ..... ، قسم داخلي ..... ، مطعم ..... ، مسبح ..... ، مطبخ ..... ، قسم داخلي .....

نوع المؤسسة التعليمية (بنين ، بنات ، مختلط) – المناهج التي ستدرس مناهج رسمية ☐ مناهج غير رسمية ☐

وأصرح بأنني غير موظف وغير محكوم بجناية أو جنحة شائنة وغير مسرح تأديبياً وعلى مسؤوليتي الشخصية ، وإنني اطلعت على جميع الشروط المطلوبة لإقامة مؤسسة تعليمية خاصة

الموافقة الأمنية..... رقم /...../ تاريخ ـا ...../...../ ٢٠٠ .

المدة يوم واحد

طابع مالي — طابع نقابة — اسم مقدم الطلب — اسم الموظف المدقق

توقيع — توقيع

السيد رئيس الوحدة الإدارية ..... يرجى بيان موافقتكم في إمكانية إقامة المشروع على العقار المقترح — المدة يوم واحد — مدير التربية في .....

رأي الوحدة الإدارية..... — تبين أن العقار ..... — المدة ٥ أيام

المكتب الفني ..... — رئيس الوحدة الإدارية .....

المدة خمسة أيام

الكشف على البناء من قبل لجنة التعليم الخاص بتاريخ ـا ...../...../ ٢٠٠ تم الكشف المبدئي وتبين ..... وترى اللجنة

☐ يمنح ترخيصاً مبدئياً ☐ لا يمنح ترخيصاً مبدئياً قبل تدارك الالتزامات التالية :

المدة خمسة أيام

عضو — عضو — عضو — رئيس اللجنة — تصديق

تم الكشف النهائي بتاريخ ...../...../ تبين للجنة .....

المدة يوم واحد

عضو — عضو — عضو — رئيس اللجنة — تصديق

موجه تربوي أو اختصاصي — مهندس الأبنية المدرسية — طبيب الصحة المدرسية — ر.د. التعليم الخاص — مدير التربية في .....

الاسم — الاسم — الاسم — الاسم

التوقيع — التوقيع — التوقيع — التوقيع

أنظر دليل المستثمر على الوجه الآخر للصفحة

(تقدم هذه الإرشادات إلى المستثمر مع استمارة طلب الترخيص ، موثقة من مديرية التربية أو من الوحدة الإدارية في المحافظة)

أ- الأوراق الثبوتية المطلوبة لمعاملة ترخيص مؤسسة تعليمية خاصة :

١) طلب استدعاء (هذا هو النموذج الموحد PE1)
٢) الموافقة الأمنية (تؤخذ نشرات الاستعلامات من دائرة التعليم الخاص مرفقة بصور شخصية) يحصل على الموافقة الأمنية بعد أسبوع .
٣) رأي الوحدة الإدارية (الموافقة المبدئية على صلاحية العقار لنوع الترخيص حسب المخطط التنظيمي وتعليمات ضابطة البناء) .
٤) صورة مصدقة عن الإجازة الجامعية
٥) سند ملكية أو عقد إيجار أو وثيقة تثبت حيازة البناء حيازة مشروعة .

ب- الخطوات :

١- الحصول على استمارة الترخيص من مديرية التربية / دائرة التعليم الخاص .
٢- إملاء الاستمارة بالمعلومات المطلوبة وإرفاقها بالأوراق الثبوتية المذكورة أعلاه .
٣- تسجيل الاستمارة لدى ديوان مديرية التربية وتسليمها إلى دائرة التعليم الخاص .
٤- الحصول على موافقة الوحدة الإدارية وفق الاستمارة لمرفقة .
٥- الكشف المبدئي من قبل لجنة التعليم الخاص والموافقة على البناء وفق الشروط الفنية الخاصة لأبنية التعليم .
٦- تقديم المخططات الهندسية المصدقة المطابقة للبناء مع تقرير فني عن الحالة الإنشائية .
٧- إعلام طالب الترخيص دائرة التعليم الخاص بجاهزية البناء وإستيفائه بجميع الشروط المطلوبة .
٨- إجراء الكشف النهائي على المؤسسة التعليمية من قبل لجنة التعليم الخاص خلال أسبوع من تاريخ الإعلام .
٩- تسديد الضمان المالي في أحد البنوك المعتمدة لدى مديرية التربية .
١٠- صدور قرار الترخيص من قبل مديرية التربية .

حالات طلب التعديل في ترخيص المؤسسة التعليمية :

١) تغيير صاحب الترخيص أو ملكية الترخيص : يقتضي تقديم الأوراق الثبوتية لصاحب الترخيص الجديد ويقدم مباشرة إلى دائرة التعليم الخاص بعد تسجيله في ديوان مديرية التربية ويدرس خلال أسبوع من تاريخ التقديم مع الأوراق الثبوتية اللازمة .
٢) تعديل في ترخيص بناء المؤسسة التعليمية أو الخدمات وعدد الشعب أو التوسع في درجة الترخيص : يقتضي استخدام استمارة تشبه في إجراءاتها التنفيذية إجراءات ترخيص مؤسسة تعليمية خاصة وهذه الإجراءات موضحة طياً في الاستمارة الخاصة بتعديل الترخيص .

ج- تعديل الإدارة أو الملكية :

يجب تقديم الثبوتيات الجديدة الخاصة بالإدارة الجديدة أو المالك الجديد تماماً كما لو أنها لترخيص أول مرة من ناحية الأوراق الثبوتية

ملاحظة : الفترة الزمنية السابقة للحصول على الترخيص ....

الفترة الزمنية الحالية .....